



APAC DE CONCEIÇÃO DAS ALAGOAS
Rua João Nunes, 407 – Centro
Conceição das Alagoas – MG – CEP 38120-000
Tel: (34) 3327-0181
E-mail: apacconceicaodasalagoas@fbac.com.br
CNPJ: 31.983.255/0001-45

EDITAL DE CONTRATAÇÃO DE FUNCIONÁRIOS – 012/2022

APAC DE CONCEIÇÃO DAS ALAGOAS

A APAC – Associação de Proteção e Assistência aos Condenados, instituição **PRIVADA, sem fins lucrativos, instalada** na cidade de Conceição das Alagoas/MG, no uso de suas atribuições, com fim de contratar funcionários para compor seu Quadro Funcional da **APAC MASCULINA DE CONCEIÇÃO DAS ALAGOAS/MG**, promove a seleção **SIMPLIFICADA**, somente para dar publicidade ao ato – Edital 012/2022, nos termos seguintes:

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:

Decreto-Lei 5.452/1943 (CLT – Consolidação da Leis do Trabalho), Lei 13.019/2014 e procedimento análogo à Lei 8.666/

1- DO OBJETO:

O objeto do presente processo seletivo simplificado é a contratação de empregado (a) por prazo indeterminado, conforme especificações e condições gerais contidas neste Edital.

2- DOS CARGOS E VAGAS

CARGOS	VAGAS	CARGA HORÁRIA	REMUNERAÇÃO
Supervisor(a) de Oficinas	01	44 horas semanais	R\$1.760,78

2.1 CARACTERÍSTICAS DAS FUNÇÃO

2.1.1- Auxiliar Administrativo

Grau de escolaridade: Desejável ter ensino médio completo

Conhecimento específico: Metodologia APAC, Regulamentos Disciplinar e Administração, noções de empreendedorismo, Código de Ética e conduta dos colaboradores das APACs.

Descrição sumária: Coordenar oficinas instaladas nos regimes e o setor de laborterapia; Supervisionar todos os cursos profissionalizantes do CRS; Promover, em conjunto com a

Fronaldo de Andrade Freitas
Presidente da APAC
Conceição das Alagoas

“Amando o Próximo Amarás a Cristo!”

equipe administrativa e a rede social local a inserção profissional dos recuperandos, no mercado de trabalho

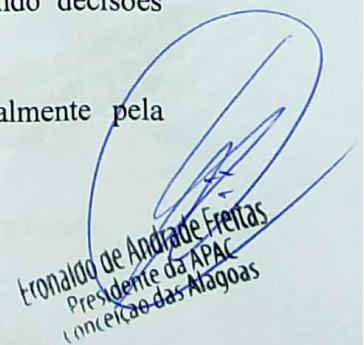
Atribuições/Tarefas:

- Participar semanalmente da reunião administrativa;
- Supervisionar as oficinas;
- Supervisionar as cantinas em consentimento com Encarregado de Tesouraria;
- Supervisionar a manutenção geral do C.R.S.;
- Solicitar compra de material para as oficinas e manutenção.
- Supervisionar Manutenção na oficina de informática;
- Auxiliar na organização de cursos e treinamentos, principalmente naqueles cuja temática será a profissionalização dos recuperandos;
- Zelar pelo funcionamento das oficinas de trabalho, com geração de receita para a APAC e fomento de postos de trabalho para os recuperandos;
- Fiscalizar e administrar os recursos necessários para manter em constante funcionamento da Laborterapia e das oficinas profissionalizantes;
- Zelar pela criatividade dos trabalhos da laborterapia e das oficinas profissionalizantes;
- Elaborar planilha de carga horária de trabalho em obras e oficinas, com os respectivos valores a serem pagos e efetuar o pagamento de ajuda de custo aos recuperandos;
- Observação: os valores deverão ser decididos pela Diretoria/Gerência Geral;
- Monitorar horários de funcionamento e frequência dos recuperandos nas oficinas profissionalizantes e laborterapia;
- Emitir parecer a respeito dos contratos de oficinas da APAC, com terceiros;
- Realizar reuniões periódicas para garantir a organização, disciplina e segurança das oficinas.
- Elaborar projetos para instalação e fomento de oficinas profissionalizantes

Características da Função: As tarefas são pouco padronizadas exigindo decisões simples.

• Responsabilidade por numerário, máquinas, equipamentos e principalmente pela organização dos trabalhos desenvolvidos pelos recuperandos que trabalham nas obras, laborterapia e oficinas..

Competência/Conhecimento: Conhecimento do método APAC,



Ronaldo de Andrade Freitas
Presidente da APAC
Conceição das Alagoas

•Habilidades: Habilidade de comunicação e de relacionamento interpessoal; Facilidade para trabalhar em equipe; Capacidade de concentração e organização, Liderança, Empreendedorismo.

•Atitudes: Ter respeito à liderança; Visão apurada das tendências de profissões do mercado regional. Trabalho em rede com as forças locais que atuam na inserção de presos. Ter crença na possibilidade de mudança do ser humano; Sensibilidade e percepção apuradas a respeito do preso, da equipe de funcionários, familiares e voluntários; Ter iniciativa e postura profissional.

Possuir habilidades de comunicação e de relacionamento interpessoal; facilidade para trabalhar em equipe; capacidade de concentração e organização, liderança, tolerância à rotina de procedimentos. Capacidade de análise.

Atitudes: Ser responsável e proativo, identificar-se com o trabalho social; Ser discreto no trato com as informações

3. DO REGIME JURÍDICO DO CARGO

3.1. O regime jurídico do quadro pessoal, conforme item 2, sob o qual serão contratados os candidatos aprovados, por esta Seleção Simplificada, será o da Consolidação das Leis Trabalhistas – CLT. Esse Regime não envolve, em qualquer hipótese, a estabilidade prevista no Art. 41 da Constituição Federal.

3.2. O contrato de trabalho será por prazo indeterminado. O (a) candidato (a) selecionado (a) e convocado (a), deverá apresentar-se na sede da APAC, situada na Rua João Nunes, nº407, Centro, nesta cidade de Conceição das Alagoas/MG, em dias e horários previamente determinados, para assinatura do contrato, munidos das cópias e originais dos seguintes documentos:

3.2.1. Carteira de Trabalho e Previdência Social (exceto para a vaga de estagiário de direito)

3.2.2. Carteira de Identidade;

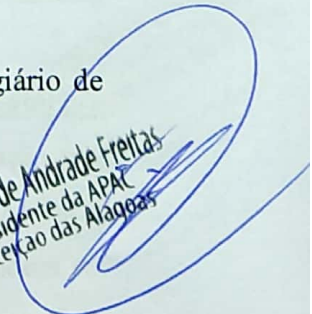
3.2.3. CPF;

3.2.4. Comprovante de Residência;

3.2.5. Comprovante de Conta Bancária, com indicação do número, agência e banco;

3.2.6. Cópia do currículo escolar;

3.2.7. Cópia dos certificados e/ou diplomas dos cursos declarados no currículo;



Eronaldo de Andrade Freitas
Presidente da APAC
Conceição das Alagoas



APAC
CONCEIÇÃO DAS
ALAGOAS/MG

APAC DE CONCEIÇÃO DAS ALAGOAS

Rua João Nunes, 407 – Centro

Conceição das Alagoas – MG – CEP 38120-000

Tel: (34) 3327-0181

E-mail: apacconceicaodasalagoas@fbac.com.br

CNPJ: 31.983.255/0001-45

3.2.8. Documento comprobatório de que está em dia com o serviço militar (se do sexo masculino)

4. PROCESSO DE SELEÇÃO:

4.1 DAS ETAPAS: O processo de seleção será baseado nas seguintes etapas:

4.1.1. Inscrição: Para se inscrever, o(a) interessado(a) deverá encaminhar currículo (apenas no formato WORD ou PDF para o seguinte endereço eletrônico (e-mail)

apacda.diretoria@gmail.com

no prazo de até 23h59min, do dia 11 de setembro de 2022, apenas nos formatos “Word” e “PDF”.

5. As informações prestadas no ato da inscrição são de inteira responsabilidade do candidato, dispondo a APAC do direito de excluir do presente processo seletivo qualquer candidato, desde que constatada falsidade em qualquer declaração e/ou documentos apresentados, sendo canceladas ou anulados todos os atos decorrentes, respondendo ainda o autor na forma da lei.

5.1. O candidato será desclassificado imediatamente e em qualquer momento do processo seletivo se for constatada inexatidão, irregularidade ou falsidade em qualquer dos atos prestados ou documentos apresentados e, se verificada ausência de comprovação de informações exigidas.

5.2. A inscrição implica o conhecimento e tácita aceitação das condições estabelecidas neste Edital, das quais o candidato não poderá alegar desconhecimento, sob nenhuma hipótese.

5.3. Análise curricular (classificatória): Consubstancia na qualificação técnica e/ou na metodologia APAC, experiência profissional e trabalhos sociais. A análise será realizada no dia 12 de setembro de 2022

5.4. Entrevista/Avaliação oral com membros da Comissão de seleção (eliminatório): Mediante convocação (os aptos para prosseguir para a fase de Entrevista/avaliação oral será divulgado no perfil Oficial do Facebook Apac de Conceição das Alagoas – MG) A entrevista irá se realizar através de ferramenta virtual (google meet), e que poderá ser acessada por meio de celular ou computador. Ao qual tem caráter subjetivo, onde a avaliação será: **apto ou não apto**. As entrevistas será realizadas em datas e horários agendados pela instituição, iniciando no dia 13 de setembro de 2022.

Erivaldo de Andrade Freitas
Presidente da APAC
Conceição das Alagoas

“Amando o Próximo Amarás a Cristo!”



APAC DE CONCEIÇÃO DAS ALAGOAS

Rua João Nunes, 407 – Centro
Conceição das Alagoas – MG – CEP 38120-000
Tel: (34) 3327-0181
E-mail: apaconceicaoalasagoas@fbac.com.br
CNPJ: 31.983.255/0001-45

5.5. As orientações necessárias para o acesso a sala virtual, serão encaminhadas aos candidatos classificados para esta etapa, a convocação será feita pelo número de celular fornecido pelo candidato no currículo ou por e-mail que também constar no currículo.

5.6. O não comparecimento na etapa de Entrevista com membros da comissão, por quaisquer motivos, provocará a desclassificação do candidato ausente.

6- DA DIVULGAÇÃO E COMUNICAÇÃO:

6.1 O edital, os aptos da fase análise curricular, selecionados para entrevista, e o resultado final do candidato apto para contratação deste edital, serão publicados no **Perfil Oficial da APAC de Conceição das Alagoas**, na rede social Facebook.

6.2 O processo seletivo não sofrerá alterações, nem será prejudicado. Pela perda do prazo, em caso de problemas com acesso ao e-mail, bem como pelo não recebimento de ligações e mensagens, por parte dos candidatos;

7. DA COMPROVAÇÃO DE TÍTULOS:

7.1. Os títulos e/ou certificados de matrícula de Curso de todos os candidatos convocados, descritos no currículo deste, quando assim exigidos, deverão ser comprovados a partir do envio de cópias digitalizadas (frente e verso), bem como os demais dados e informações descritos neste Edital, para o endereço eletrônico: apacda.diretoria@gmail.com.

8. DA CONVOCAÇÃO DOS CANDIDATOS

8.1. A Convocação do (a) candidato (a) selecionado (a) e o início do trabalho, ocorrerá tão logo seja publicado o resultado final deste processo seletivo

8.2. Fica facultado, unilateralmente, à APAC, cancelar o Edital Simplificado a qualquer tempo.

8.3 Fica facultado a APAC, inserir cadastro de reservas na divulgação dos resultados de Entrevista/Avaliação.

9. SELEÇÃO

- 9.1.** A Comissão de seleção será composta por atuantes na área técnica das APAC Masculina de Conceição das Alagoas, bem como na diretoria executiva das mesmas;
- 9.2.** Análise Curricular (classificatório): 12 de setembro de 2022 (interno à comissão);

FÓRUM de Andrade-Freitas
Presidente da APAC
Conceição das Alagoas

9.3. O resultado da Análise de Currículo será divulgado no dia 12 de setembro de 2022, mediante publicação no perfil da APAC Conceição das Alagoas, pela rede social Facebook.

9.4. Entrevista/Avaliação oral com membros da comissão de seleção (eliminatório): a partir de 13 de setembro de 2022, mediante convocação.

9.5. O resultado da Entrevista/Avaliação oral com membros da Comissão, será divulgado até 14 de setembro de 2022, podendo ser divulgado antes do dia 14 de setembro de 2022, no perfil da APAC Conceição das Alagoas, na rede social Facebook.

10 AVALIAÇÃO E SELEÇÃO:

10.1. A análise curricular (classificatório):

10.2. Entrevista/Avaliação com membros da Comissão de Seleção (eliminatório). realizada de forma online pela Comissão de Seleção;

10.3. TABELA RESUMO DA SELEÇÃO:

ETAPA	AVALIAÇÃO
ANÁLISE CURRICULAR	CLASSIFICATÓRIO
ENTREVISTA/AVALIAÇÃO ORAL	ELIMINATÓRIO

11. A classificação será definida mediante análise curricular na entrevista/avaliação oral, com membros da Comissão de Seleção.

12. DIPOSIÇÕES FINAIS:

12.1. É de inteira responsabilidade do candidato **acompanhamento de todas as fases do certame**, que será feito mediante divulgação no Facebook da APAC de Conceição das Alagoas/MG.

12.2. Os casos omissivos serão resolvidos pela Comissão Organizadora do processo Seletivo juntamente com o Presidente da entidade.

Conceição das Alagoas/MG, 06 de setembro de 2022.

Presidente da APAC de Conceição das Alagoas/MG

Eronaldo de Andrade Freitas

Eronaldo de Andrade Freitas
Presidente da APAC
Conceição das Alagoas

“Amando o Próximo Amarás a Cristo!”